



AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 1 CENTRO

via Comunale del Principe n.13/A - 80145 Napoli C.F. 06328131211
email protocollogenerale@asnapoli1centro.it, PEC asnapoli1centro@pec.asna1centro.it

Deliberazione N. 1202 del 14/06/2024

Proposta Deliberazione N. 3853 del 05/06/2024

U.O.C. Affari Generali

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione comparativa per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 9 borse di studio della durata di n° 12 mesi, eventualmente rinnovabili, da destinare a candidati in possesso di Laurea Magistrale in Psicologia Progetto "Dipendenze e Comportamenti – Interventi di Promozione della Salute rivolti agli adolescenti e giovani"- linea Progettuale PP04 – Rinuncia e scorrimento graduatoria

In pubblicazione dal 14/06/2024 (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

Pubblicato da U.O.C. Affari Generali

Elenco firmatari

Maria Acierno - U.O.C. Affari Generali

Angela Merolla - U.O.C. Affari Generali

Giuseppina Morgera - U.O.C. Affari Generali

Michele Ciarfera - Direzione Amministrativa

Maria Corvino - Direzione Sanitaria

Ciro Verdoliva - Direzione Generale

Oggetto: Avviso pubblico di selezione comparativa per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 9 borse di studio della durata di n° 12 mesi, eventualmente rinnovabili, da destinare a candidati in possesso di Laurea Magistrale in Psicologia Progetto “ Dipendenze e Comportamenti – Interventi di Promozione della Salute rivolti agli adolescenti e giovani”- linea Progettuale PP04 – Rinuncia e scorrimento graduatoria

La dott.ssa Giuseppina Morgera, in qualità di Direttore ad interim della Unità Operativa Complessa Affari Generali (U.O.C. AA.GG.):

Premesso

- Che è stato indetto,, con Delibera n°622 del 18.04.2023, avviso pubblico di selezione comparativa per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 9 borse di studio della durata di n° 12 mesi, eventualmente rinnovabili, da destinare a candidati in possesso di Laurea Magistrale in Psicologia;
- che è stata approvata, con n° Delibera n°202 del 02.02.2024 rettificata con la delibera n. 543 del 19.03.2024, la relativa graduatoria di merito e sono stati nominati i vincitori;
- che si è provveduto, con delibera n. 710 del 10.04.2024, allo scorrimento della graduatoria a seguito di rinuncia di n.3 vincitori;
- che il dott. Navarra Antimo, nominato vincitore con delibera n.710 del 10.04.2024 , con nota prot. n.155337 del 23.05.2024 integrata dalla nota prot. n.158824 del 27.05.2024 ha comunicato la rinuncia alla borsa di studio de quo;
- che, l'Avviso Pubblico, di cui alla deliberazione n. 622 del 18.04.2023, stabilisce che la graduatoria di merito approvata “ potrà essere utilizzata in caso di rinuncia da parte dell'assegnatario”;
- che è stata chiesta, per scorrimento, la disponibilità all' accettazione alla borsa di studio al 14° in graduatoria, dott.ssa Mantice Emanuela con nota prot. 159635 del 28.05.2024;
- che la dott.ssa Mantice Emanuela, con nota acquisita al protocollo aziendale con n. 160463 del 28.05.2024 ha accettato l'incarico;

Visto

- la Delibera n° 622 del 18.04.2023;
- la Delibera n° 1271 del 11.07.2023;
- la Delibera n° 1500 del 10.08.2023;
- la Delibera n° 1715 del 10.08.2023;
- la Delibera n° 202 del 02.02.2024;
- la Delibera n° 543 del 19.03.2024;
- la Delibera n° 710 del 10.04.2024
- la Legge n° 241/90 e ss.mm.ii.;
- il regolamento approvato con Deliberazione del Direttore Generale n°1712 del 07/10/2022 avente ad oggetto: “*Adozione regolamento per il conferimento di Borse di studio*”;
- il regolamento approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n°168 del 19/03/2019 avente ad oggetto: *Regolamento delle autonomie, competenze e funzioni dei Dirigenti preposti alla direzione delle UU.OO. Distretti, Dipartimenti e Presidi Ospedalieri*;

Dichiarata

- la regolarità giuridico-amministrativa della presente proposta di provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

Dichiarato

- che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità dell'atto alle disposizioni di legge ed ai regolamenti aziendali;
- che in merito al trattamento dei dati ed in osservanza a quanto previsto nel D. Lgs n°196/2003 e nel G.D.P.R. 2016/679 circa il rispetto dei principi e delle prescrizioni per il trattamento e diffusione dei dati personali, con la firma del presente Atto si attesta la rispondenza del testo del provvedimento e degli eventuali allegati alle suddette prescrizioni, ai fini della pubblicazione nei modi di legge all'Albo Pretorio;

tutto ciò premesso, argomentato ed attestato la sottoscritta dott.ssa Giuseppina Morgera Direttore *ad interim* della Unità Operativa Complessa Affari Generali (U.O.C. AA.GG.), vista l'istruttoria del R.d.P. dott.ssa Maria Acierno,

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

L'adozione del presente provvedimento e nello specifico:

- prendere atto della rinuncia all'incarico del dott. Navarra Antimo nominato vincitore per scorrimento con delibera n° 710 del 10.04.2024;
- assegnare, per scorrimento, la Borsa di studio de quo, dalla durata di 12 mesi e dell'importo annuo lordo onnicomprensivo pro-capite di € 15.000,00 alla dott.ssa Mantice Emanuela;
- dare atto che i costi delle borse di studio, già impegnati con la delibera n. 202 del 02.02.2024, graveranno sui fondi vincolati della Linea Progettuale PP04 – codice progetto: **1003.4** e verranno registrati nella contabilità aziendale con imputazione al conto n° 5020114350 dei bilanci 2024/ 2025 in quota parte;
- Dare atto che tutti gli adempimenti economico-giuridici successivi alla stipula del contratto di borsa di studio saranno a cura della UOC Gestione Risorse Umane;

il Responsabile del Procedimento
Coll.Amm.vo prof.
dott.ssa Maria Acierno
f.to digitalmente

Il Dirigente Amministrativo
dott.ssa Angela Merolla
f.to digitalmente

UOC Affari Generali
Il Direttore *ad interim*
dott.ssa Giuseppina Morgera
f.to digitalmente

II DIRETTORE GENERALE

dott. ing. Ciro Verdoliva, nominato con Deliberazione di Giunta della Regione Campania n°319 del 21.06.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo dott. Michele Ciarfera (nominato con Deliberazione n°002 del 09.08.2019 e n° 1422 del 05.08.2022) e dal Direttore Sanitario dott.ssa Maria Corvino (nominata con Deliberazione n°1503 del 09.08.2022):

Vista

- la suesposta proposta della dott.ssa Giuseppina Morgera, in qualità di Direttore *ad interim* della U.O.C. Affari Generali, avente ad oggetto: *Avviso pubblico di selezione comparativa per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 9 borse di studio della durata di n° 12 mesi, eventualmente rinnovabili, da destinare a candidati in possesso di Laurea Magistrale in Psicologia Progetto “Dipendenze e Comportamenti – Interventi di Promozione della Salute rivolti agli adolescenti e giovani”- linea Progettuale PP04 – Rinuncia e scorrimento graduatoria;*

Preso atto

- della dichiarazione di regolarità, formale e sostanziale del presente provvedimento, espressa dal Direttore *ad interim* della U.O.C. Affari Generali con la firma innanzi apposta e per quanto di specifica competenza;

Ritenuto

- di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dalla dott.ssa Giuseppina Morgera, in qualità di Direttore *ad interim* della U.O.C. Affari Generali;

con i pareri favorevole resi, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della seguente proposta di provvedimento

il Direttore Amministrativo

dott. Michele Ciarfera

f.to digitalmente

il Direttore Sanitario

dott.ssa Maria Corvino

f.to digitalmente

DELIBERA

per tutti i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati, di adottare il presente provvedimento, sulla scorta ed in conformità della proposta e, in particolare:

- prendere atto della rinuncia all'incarico del dott. Navarra Antimo nominato vincitore per scorrimento con delibera n° 710 del 10.04.2024;
- assegnare per scorrimento la Borsa di studio de quo, dalla durata di 12 mesi e dell'importo annuo lordo omnicomprensivo pro-capite di € 15.000,00 alla dott.ssa Mantice Emanuela;
- dare atto che i costi delle borse di studio, già impegnati con la delibera n. 202 del 02.02.2024, graveranno sui fondi vincolati della Linea Progettuale PP04 – codice progetto: **1003.4** e verranno registrati nella contabilità aziendale con imputazione al conto n° 5020114350 dei bilanci 2024/ 2025 in quota parte;
- Dare atto che tutti gli adempimenti economico-giuridici successivi alla stipula del contratto di borsa di studio saranno a cura della UOC Gestione Risorse Umane;
- dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante la necessità di affidare quanto prima l'incarico;
- trasmettere il presente atto per opportuna conoscenza a:
 - Collegio Sindacale;
 - Referente Progetto dott. Gennaro Pastore, Direttore del Dipartimento Dipendenze;
 - U.O.C. Gestione Risorse Umane;
 - U.O.C. Gestione Economico Finanziaria.

Il Direttore Generale

*dott. ing. **Ciro Verdoliva***

f.to digitalmente

***una Squadra al lavoro
per garantire salute***