



**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
NAPOLI 1 CENTRO**

via Comunale del Principe n°13/A - 80145 - Napoli - C.F. 06328131211  
tel. 081-254.44.03; email dir.generale@aslnapoli1centro.it, PEC dir.generale@pec.aslna1centro.it

**ORIGINALE**

**DELIBERAZIONE  
del  
COMMISSARIO STRAORDINARIO**

n° 03 del 15 febbraio 2019

**OGGETTO: Nomina Sub Commissario con funzioni amministrative dell'ASL Napoli 1 Centro.  
ESECUZIONE IMMEDIATA.**

### **Premesso**

- che con Delibera di Giunta Regione Campania n°350 del 14.06.2017 è stato nominato il Direttore Generale della ASL Napoli 1 Centro;
- che con nota assunta al protocollo regionale n°284/C del 06.02.2019 quest'ultimo ha rassegnato le dimissioni dall'incarico;
- che con Delibera n°51 del 06.02.2019, acquisita al prot. n°0012107/gen del 08.02.2019, la Giunta Regionale della Campania ha disposto *“di nominare il Dott. Verdoliva Ciro, nato a Castellammare di Stabia (Na) il 21/12/1964, quale commissario straordinario della Asl Napoli 1 Centro per novanta giorni con decorrenza dalla data di notifica del presente provvedimento e, comunque, sino alla nomina del Direttore Generale”*;
- che la citata Delibera stabilisce, tra l'altro, che il predetto Commissario dovrà garantire *“oltre alla gestione dell'Azienda, l'erogazione delle prestazioni sanitarie e dei Livelli Essenziali di Assistenza, nonché il conseguimento dei nuovi obiettivi di finanza programmata, le ulteriori azioni di supporto contabile e gestionale, l'attuazione degli acta previsti dal Governo per il rientro dal disavanzo della spesa sanitaria in raccordo con il nuovo assetto della gestione commissariale per le Regioni in disavanzo, nonché l'osservanza delle disposizioni contenute nei decreti del Commissario ad acta e nelle specifiche direttive emanate per la realizzazione delle misure di razionalizzazione della spesa”*;
- che il Commissario Straordinario si insediato in data 09 febbraio 2019 a seguito di Delibera CS n°01 del 09.02.2019;

### **Preso atto**

- che, in analogia a quanto previsto dell'articolo 3 comma 4 del D.Lgs. n°502/1992, al Commissario Straordinario, organo monocratico cui competono poteri di rappresentanza dell'ente e gestori di carattere eccezionale, può essere attribuita la nomina del sub-commissario sanitario e del sub-commissario amministrativo, che lo coadiuvano, ciascuno per il settore di competenza;
- che, a tal proposito, *“attesa la particolare natura e la complessità gestionale dell'ASL Napoli 1 Centro”* con la citata Delibera di Giunta Regionale n°51/2019, il Commissario straordinario è stato autorizzato *“alla nomina di due Sub Commissari, uno con funzioni amministrative e l'altro con funzioni sanitarie”* con incarico di durata pari a quello del Commissario Straordinario;

### **Rilevato**

- che in esecuzione del delineato quadro normativo e regolamentare occorre procedere alla nomina del Sub Commissario con funzioni amministrative dell'ASL NA 1 Centro;

### **Accertato**

- che in merito al trattamento dei dati ed in osservanza a quanto previsto nel D. Lgs n°196/2003 e nel G.D.P.R. 2016/679 circa il rispetto dei principi e delle prescrizioni per il trattamento e diffusione dei dati personali, con la firma del presente Atto si attesta la rispondenza delle suddette prescrizioni nel testo e negli eventuali allegati, ai fini della pubblicazione nei modi di legge all'Albo Pretorio;
- la regolarità giuridico-amministrativa del presente Atto;
- che non sussistono motivi a procedere, attesa la piena conformità dell'Atto alle disposizioni di legge ed ai regolamenti aziendali;

### **Visto**

- il curriculum del dott. Ferdinando Memoli nato a Salerno il 02.09.1967;

### **Valutato**

- il curriculum medesimo (cfr. allegato n°01 – composto da due pagine f.to A4 impresse su entrambe le facciate) dal quale si evince competenza e professionalità del candidato per l'assolvimento dell'incarico, con particolare riguardo – a titolo semplificativo e non esaustivo – al ruolo di Dirigente Responsabile di Struttura Complessa (area economico-finanziaria, bilancio e contabilità generale e analitica) presso l'ASL di Salerno nonché di Direttore Amministrativo Aziendale presso l'ASL di Avellino e di referente aziendale per il Percorso di Attuazione della Certificabilità del Bilancio (PAC);
- che il candidato, nel riportare, nell'ambito del proprio curriculum, una specifica esperienza nella gestione amministrativa di aziende sanitarie, presenta i requisiti specifici per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Amministrativo e, in particolare:

