

## INFORMAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

## Ciarfera Michele

📍 Via Comunale del Principe 13 A – 80145 Napoli

☎ 081 254404 - 254403

✉ michele.ciarfera@aslnapoli1centro.it

👤 Sesso Maschile | 📅 Data di nascita 30.12.1956 | 🇮🇹 Nazionalità Italiana

18/01/2016–alla data attuale

Sub Commissario Amministrativo (Delibera Giunta Regione Campania n. 8 del 12/01/2016 e Delibera n. 7 del 18/01/2016 della A.S.L. Napoli 1 Centro)

A.S.L. Napoli 1 Centro

10/03/2015–17/01/2016

Direttore della Unità Operativa Complessa Risorse Umane del Dipartimento Affari Generali e Gestione delle Risorse Umane e ad interim Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Economica Finanziaria Informatizzata del Dipartimento Amministrativo

ASL Napoli 1 Centro

16/06/2014–09/03/2015

Direttore della Unità Operativa Complessa Affari Generali del Dipartimento Affari Generali e Gestione delle Risorse Umane e ad interim Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Economica Finanziaria Informatizzata del Dipartimento Amministrativo

ASL Napoli 1 Centro

16/07/2012–15/06/2014

Direttore della Unità Operativa Complessa Direzione Amministrativa del P.O. San Giovanni Bosco

ASL Napoli 1 Centro

03/11/2011–15/07/2012

Direttore della Unità Operativa Complessa Risorse Umane del Dipartimento Affari Generali e Gestione delle Risorse Umane e ad interim Direttore della Struttura Complessa Servizio Ispettivo Centrale Amministrativo fino al 12/04/2012

ASL Napoli 1 Centro

01/11/2010–02/11/2011

Direttore della Struttura Complessa Trattamento Giuridico del Dipartimento Risorse Umane

ASL Napoli 1 Centro

29/08/2011

Direttore della Struttura Complessa Trattamento Giuridico nella quale è confluita, da tale data, la S.C. Servizio Gestione delle Risorse Umane del Dipartimento Risorse Umane

ASL Napoli 1 Centro

12/11/2010

Direttore della Struttura Complessa Trattamento Giuridico con affidamento ad

interim anche della Direzione della Struttura Complessa Servizio Ispettivo Centrale Amministrativo

ASL Napoli 1 Centro

- 01/01/2010–31/10/2010 **Direttore della Struttura Complessa Servizio Ispettivo Centrale Amministrativo del Dipartimento dei Servizi Ispettivi e ad interim della Direzione delle Strutture Semplici Amministrazione Giuridica Dirigenza e Comparto e Rapporti con le Parti Sociali Napoli EST e Napoli Ovest del Dipartimento Risorse Umane**  
ASL Napoli 1 Centro
- 01/03/2009–31/12/2009 **Dirigente Amministrativo di Struttura Semplice con incarico ad interim di Responsabile della Direzione della S.C. Servizio Ispettivo Centrale Amministrativo**  
ASL Napoli 1 Centro
- 15/01/2009–28/02/2009 **Dirigente Amministrativo di Struttura Semplice con incarico ad interim di Responsabile della Direzione della S.C. Direzione Amministrativa Distretto Sanitario n. 53, oggi n. 33**  
ASL Napoli 1
- 16/09/2008 **Dirigente Amministrativo di Struttura Semplice con Incarico ad Interim di Responsabile anche della Direzione dell'altra Struttura Semplice Amministrazione Giuridica Dirigenza e Comparto e Rapporti con le Parti Sociali Napoli Ovest del Dipartimento Risorse Umane**  
ASL Napoli 1  
L'attività lavorativa è stata espletata nell'Area Amministrazione Giuridica del personale nell'ambito degli indirizzi del Direttore del Dipartimento Risorse Umane e del Direttore Struttura Complessa Trattamento Giuridico, con funzioni di collaborazione e corresponsabilità nella gestione delle attività prefigurate con compiti di Direzione, Coordinamento e Controllo delle Risorse Umane assegnate e delle attività afferenti la struttura di competenza Struttura Semplice Settore Amministrazione Giuridica A.S.L. Napoli 1 - nelle sue articolazioni di Napoli Est e Napoli Ovest.
- 02/05/2008 **Dirigente Amministrativo con Incarico di Direzione della Struttura Semplice Amministrazione Giuridica Dirigenza e Comparto e Rapporti con le Parti Sociali Napoli Est del Dipartimento Risorse Umane**  
ASL Napoli 1
- 01/02/2008 **Dirigente Amministrativo Referente per le Strutture Periferiche ex UU. SS. LL. 42, 43 e 46 del Servizio Gestione Risorse Umane**  
ASL Napoli 1
- 08/03/2007 **Dirigente Amministrativo Referente anche della Gestione Giuridica del personale afferente alla Direzione Generale A.S.L. Napoli 1**  
ASL Napoli 1
- 01/01/2007 **Dirigente Amministrativo Referente per le Strutture Periferiche ex UU. SS. LL. 42 e 46 del Servizio Gestione Risorse Umane**  
ASL Napoli 1

- 16/09/2003 **Dirigente Amministrativo Referente per la Struttura Periferica ex U.S.L. 42 del Servizio Gestione Risorse Umane**  
ASL Napoli 1
- 16/09/2003 **Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato**  
ASL Napoli 1

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- 02/04/2014–16/04/2014 **Attestato rilasciato all'esito del Corso di Aggiornamento dal titolo "Il Budget nella ASL NA 1 Centro: Strumenti di Governo"**  
U.O.C. Programmazione e Pianificazione Aziendale, A.S.L. Napoli 1 Centro, Napoli (Italia)
- 24/02/2011–25/02/2011 **Attestato rilasciato all'esito del Corso di Aggiornamento organizzato in due moduli: I° modulo: - l'Esclusività del Rapporto di Lavoro nel Settore Pubblico e Incompatibilità con altre Attività Extraistituzionali - II° modulo: I Controlli Interni e i Servizi Ispettivi-**  
Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca, Lucca (Italia)
- 15/03/2010–22/03/2010 **Attestato di partecipazione al Seminario Formativo - Il Pubblico Impiego dopo la Riforma Brunetta ed i riflessi in materia di governo degli Enti del S.S.N.-**  
Istituto Nazionale Fondazione G. Pascale, Napoli (Italia)
- 01/03/2006–13/12/2006 **Master in Economia e Gestione Aziendale**  
Consorzio MEGARIS, Napoli (Italia)
- 01/10/2005–31/10/2005 **Attestato in Economia Sanitaria e Marketing nelle Aziende Sanitarie**  
A.S.L. Napoli 1, Napoli (Italia)
- 1985 **Diploma di Laurea in Giurisprudenza**  
Università degli Studi di Napoli "Federico II"

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative**

Buone competenze comunicative acquisite sia durante la mia esperienza lavorativa e professionale sia grazie alla mia esperienza di Tutor, Relatore, Docente, Consulente di seguito dettagliatamente

descritta:

Docenze:

Insegnamento Materie Giuridiche presso Scuola per II. PP. Ospedale Cardarelli di Napoli ex U.S.L.40: Anno Scolastico 1985/1986 - Organizzazione Professionale in Italia e all'estero. Anno Scolastico 1986/1987 - Aspetti Giuridici della Professione Anno Scolastico 1987/1988: a) Legislazione Sociale b) Organizzazione Professionale in Italia e all'estero. Anno Scolastico 1988/1989: a) Legislazione Sociale b) Organizzazione Professionale in Italia e all'estero. Anno Scolastico 1989/1990: a) Principi Amministrativi applicati alla professione b) Principi di Legislazione e Organizzazione Sanitaria Nazionale e Internazionale. Anno Scolastico 1990/1991 - Principi di Legislazione e Organizzazione Sanitaria Nazionale e Internazionale. Anno Scolastico 1991/1992 - Organizzazione Professionale in Italia e all'estero. Anno Scolastico 1992/1993 - Organizzazione Professionale in Italia e all'estero.

Insegnamento Materie Giuridiche presso Scuola per II.PP. Croce Blue Ospedale E. D'Aosta di Napoli ex U.S.L. 42: Anno Scolastico 1993/1994 - Elementi di legislazione - Corso per Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza.

Insegnamento presso la sede di Napoli del Collegio Interprovinciale dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica -Napoli, Avellino, Benevento, Caserta, dal dicembre 1995 a Gennaio 1996, Corso di Formazione di numero 15 ore - Argomento: Status Giuridico del TSRM in applicazione del IV° CCNL - Area Comparto - S.S.N. anni 1994/1997.

Master di Alta Formazione in "Organizzazione ed Amministrazione del personale" presso L'Istituto di Formazione Professionale FORMATIME di Napoli – la docenza è stata espletata il 29/5/2010.

Master di II livello in Management Sanitario anno Accademico 2011/2012 - 2012/2013 e 2013/2014 Università degli Studi di Napoli Federico II, Dipartimento di Scienze Mediche Preventive - Sezione Igiene. Le docenze sono state espletate rispettivamente il 9/10/2012, il 8/10/2013 e il 28/10/2014. Argomenti trattati: a) *La Privatizzazione del Pubblico Impiego e gli elementi del rapporto di lavoro*; b) *Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro*.

Corso di Formazione " *La Comunicazione Interna: Sistema di Relazioni e Leva Strategica per il Governo Clinico*" organizzato dalla U.O.C. Controllo Qualità della ASL Napoli 1 Centro, giusta delibera n° 1312 del 18/09/2013 della U.O.C. Formazione e Aggiornamento - Corso articolato in Cinque Moduli Accreditato per n. 40 Crediti Formativi ECM - la Docenza è stata espletata il 21/10/2013 sul seguente argomento: " *La Gestione delle Risorse Umane nelle Aziende Sanitarie* ".

Consulenze:

Consulente presso la ex U.S.L.34 di Pompei (NA) per le problematiche relative alla gestione Giuridica ed Economica del personale dipendente di detta USL dal 26/05/1994 al 31/12 /1994.

Consulente presso ARPAC Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Campania per le problematiche relative alla gestione Giuridica delle Risorse Umane di detta Agenzia dal 01/10/2000 al 31/07/2002.

Tutor:

*Tutor per l'attività di Formazione ed Addestramento del personale A.R.P.A.C.* in materia trattamento economico, giuridico e previdenziale per la Gestione delle Risorse Umane dal 01/11/2002 al 31/01/2003.

Nell'ambito dei Tirocini formativi non curriculari effettuati presso la U.O.C. Gestione Economica e Finanziaria Informatizzata dal 01/09/2014 al 28/02/2015, Tutor dei tirocinanti che hanno conseguito la Laurea Magistrale in Economia e Management - Facoltà di Economia - della Seconda Università degli Studi di Napoli

Relatore:

I° Convegno "Imaging Osteo Articolare e Colonna Vertebrale " organizzato dal Collegio Professionale Interprovinciale T.S.R.M. di Napoli nei giorni 27/28 e 29/10/1994 ad Amalfi (SA)- *Relatore sul tema: "Etica e Deontologia nella formazione professionale quale obbligo per il Tecnico Sanitario di Radiologia Medica"*. Convegno sotto l'Egida del Ministero della Sanità e il Patrocinio dell'Assessorato alla Sanità Regione Campania.

#### Competenze organizzative e gestionali

Leadership, competenze organizzative, gestionali e di team-leading: attualmente, come Direttore della U.O.C. Risorse Umane e, ad interim, Direttore della U.O.C. Gestione Economico e Finanziaria Informatizzata della A.S.L. Napoli 1 Centro, dirigo più di 100 persone. L'esperienza lavorativa e professionale vissuta dirigendo diverse Strutture con relative articolazioni della ASL Napoli 1 Centro mi

ha portato ad acquisire buone competenze organizzative, gestionali e di team-leading nella gestione delle risorse umane, dei beni strumentali, del budget.

#### Competenze professionali

Componente Commissione per la verifica delle Schede Nominative Regionali del Personale della ex U.S.L.42 di Napoli, anno 1994; Segretario Commissione N.I.V.P. (Nucleo Interdisciplinare per la valutazione della produttività) della ex U.S.L. 42 di Napoli dal 24/02/1994 al 26/06/1995; Componente Commissione per la verifica dei Fascicoli Personali dei dipendenti della ex U.S.L. 42 di Napoli appartenenti alle Categorie Protette a seguito di accertamenti ispettivi del Ministero del Tesoro per l'anno 1995; Componente Gruppo di Lavoro della A.S.L. Napoli 1 per gli adempimenti della Gestione Liquidatoria della ex U.S.L. 42 di Napoli per gli anni 1995 e 1996; Componente Commissione per la Mobilità del Personale dell'Ospedale Psichiatrico L. Bianchi di Napoli a seguito Programma di Dismissione degli Ospedali Psichiatrici anni 1997/1998; Componente Commissione per l'elezione dei Rappresentanti dei lavoratori per la Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro in applicazione del Decreto Legislativo n°626/1994, anno 1999; Componente Commissione Paritetica - Interpretazione ed Uniforme applicazione Istituti Contrattuali, anno 2006; Componente Commissione - Valutazione Istanze di Trattenimento in Servizio dipendenti A.S.L. Napoli 1, anno 2008; Componente del Nucleo Centrale di Coordinamento delle Attività di Verifica e Controllo sull'Appropriatezza delle Prestazioni erogate dalle Strutture Private Provvisoriamente Accreditate, anno 2010; Componente dello Staff - Direttorio Amministrativo ASL Napoli 1 Centro- del Commissario Straordinario pro tempore, anno 2010; Componente Gruppo di lavoro - Valutazione del Rischio da Stress lavoro-correlato, anno 2011; Componente Tavolo Tecnico di Parte Pubblica Aziendale con le OO.SS. in materia di -Retribuzione di Risultato, Incentivazioni alla Produttività, Progetti per conto terzi, anno 2011; Componente - Vice Presidente- della Commissione, nella duplice professionalità di Direttore della S.C. Trattamento Giuridico ed ad interim Direttore della S.C. Servizio Ispettivo Centrale Amministrativo per la verifica delle incompatibilità e conflitti d'interesse del personale dipendente; Componente Gruppo di Lavoro per le attività analitico-ricognitive del patrimonio immobiliare della A.S.L. Napoli 1 Centro; Componente Gruppo di lavoro per la predisposizione "Regolamento Aziendale per le verifiche finalizzate al conferimento di incarichi ex art. 53 D.Lgs 165/2001 come modificato dalla legge 190/2012", anno 2015.

Componente di Commissioni Selezioni, Concorsi e Avvisi Pubblici (Componente, Segretario, Presidente) ex USL 42 di Napoli, ASL Napoli 1 e ASL Napoli 1 Centro.

Componente delle Commissioni presso l'ASL Napoli 3 Sud per Avvisi Interni per il Conferimento di Incarico provvisorio di Direttore delle seguenti Unità Operative Complesse: Direttore UOC di Gabinetto – Segreteria Generale; Direttore UOC Servizio Gestione Risorse Umane; Direttore Amministrativo degli OO.RR. Area Stabiese; Direttore Amministrativo degli OO.RR. Penisola Sorrentina; Direttore Amministrativo degli OO.RR. Area Vesuviana.

Presso A.S.L. Napoli 1 Centro Componente/Presidente delle Commissioni di Gare per l'acquisizione di beni, servizi e lavori (anni 2013, 2014 e 2015): Fornitura di Suture Chirurgiche occorrenti alle Strutture Ospedaliere e Territoriali della ASL NA 1 Centro; Fornitura Sale per Addolcitori Acque; Fornitura di Disinfettanti, Derattizzanti occorrenti al Settore Bonifica del Servizio Igiene e Sanità Pubblica della ASL NA 1 Centro; Fornitura dispositivi medici per Anestesia e Rianimazione occorrenti alle Strutture della A.S.L. Napoli 1 Centro; Fornitura di Reagenti e Materiale di consumo occorrenti al Laboratorio di Analisi del P.S.P. Loreto Crispi; Affidamento Lavori di Adeguamento Tecnico-Impiantistico della U.O.C. Immunoematologia S.I.M.T. del Presidio Ospedaliero San Paolo.

Componente Titolare con funzioni di Presidente, del Collegio Tecnico Area Amministrativa, di Valutazione Incarichi della Dirigenza Amministrativa ASL Napoli 1 Centro.

Durante la propria carriera è stato ed è attualmente delegato dalla Direzione Strategica alla sottoscrizione delle delegazioni di pagamento emesse dalla ASL Napoli 1 Centro. E' stato delegato dalla Direzione Strategica alla sottoscrizione dei documenti relativi alle ingiunzioni di riscossione delle mensilità relative ai canoni di affitto degli immobili, nonché gli atti conseguenti alla procedura di riscossione coattiva. E' stato ed è attualmente, delegato dalla Direzione Strategica alla sottoscrizione dei Contratti di Lavoro subordinato per il personale neoassunto, Area Dirigenza e Comparto, nonché alla stipula di contratti di conferimento e rinnovo degli incarichi di Struttura Semplice e Semplice Dipartimentale alla Dirigenza Medica e Veterinaria e S.P.T.A. E' attualmente Presidente del Collegio Tecnico per la valutazione degli incarichi dei Dirigenti Amministrativi.

#### Competenza digitale

#### AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza degli strumenti della suite Microsoft Office per ufficio (elaboratore testi, foglio elettronico) e del Database Aziendale per la gestione giuridica ed economica del personale dipendente.