



Delibera n° 423 del 27 APR 2015

OGGETTO: Approvazione Regolamento per la costituzione dell'Albo Fornitori Telematico della ASL NA 1 Centro. Immediata Esecutività

Struttura Proponente: DIREZIONE GENERALE

Provvedimento: Immediatamente esecutivo
 Ad ordinaria esecutività
 Soggetto a controllo

II DIRETTORE GENERALE

Premesso:

- che con provvedimento deliberativo n. 702 del 17.04.2014 questa ASL NA 1 Centro ha adottato schema di Convenzione quadro con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Provveditorato per le Opere Pubbliche per la Campania ed il Molise, avente ad oggetto l'affidamento delle funzioni di stazione unica appaltante, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33, comma III del D. Lgs. 163 del 12.04.2006;
- che l'ambito di operatività di detta stazione unica appaltante, per conto di questa ASL, è relativa a tutti gli appalti di lavori pubblici di importo superiore ad € 300.000,00 e per tutti gli appalti di servizi e forniture di importo pari o superiore alla soglia comunitaria al netto d'IVA;
- che con delibera n. 416 del 6.03.2014 è stato adottato il regolamento Aziendale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria;

Considerato:

- che, comunque, si rileva l'esigenza di procedere alla costituzione di un Elenco di Operatori Economici (detto Albo Fornitori e professionisti) da interpellare per l'individuazione di soggetti idonei a fornire Lavori, Beni e Servizi, in cui gli operatori economici vengono distinti per categorie merceologiche di afferenza, da cui attingere:
 - a) per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia, mediante:
 - procedure negoziate di cui all'art. 57, comma 6, del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii.;
 - cottimo fiduciario di cui all'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
 - b) per incarichi di consulenza legale, tecnica, progettazione, direzione lavori, collaudi ecc;

Tenuto conto:

- che l'Azienda, per ragioni di trasparenza e di tempestività amministrativa, ha necessità di svolgere numerose procedure di gara che devono adeguatamente essere supportate da

meccanismi operativi efficienti, quali l'Albo fornitori telematico aziendale che risulti utile per gli acquisti di beni, servizi e lavori al di sotto della soglia comunitaria;

- che con la costituzione di un Albo fornitori si assolve anche alla finalità di individuare un soggetto cui affidare direttamente servizi e forniture, ai sensi dell'art. 125. Comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- che comunque resta ferma la facoltà, per l'Azienda, ricorrendone i presupposti, di acquisire beni e servizi mediante il ricorso a CONSIP S.p.A., nonché l'obbligo, ai sensi del D. Lgs. 165/2001, per gli acquisti di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

Parere del Direttore Amministrativo
Dr. Domenico Concilio

Parere del Direttore Sanitario
Dr.ssa Antonella Guida

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE

Data: _____ Firma _____

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE

Data: _____ Firma _____

Tanto premesso

in virtù dei poteri conferiti con DGRC n. 397 del 31.07.2012;

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza, come da relativa espressa sottoscrizione;

DELIBERA

Approvare

- il regolamento dell'Albo Fornitori telematico della ASL NA 1 Centro, da costituirsi con tutti i Fornitori e professionisti in possesso dei requisiti richiesti, che si registreranno sull'apposita piattaforma, secondo le modalità e le condizioni per il funzionamento della piattaforma medesima, accluso al presente provvedimento quale parte sostanziale ed integrante;

Incaricare

- della tenuta e dell'aggiornamento dell'albo, rispettivamente:
 - il Direttore della UOC Acquisizione Beni e Servizi, per la parte concernente gli operatori economici idonei a fornire beni e servizi;
 - il Direttore della UOC Gestione e Manutenzione Immobili ed Impianti, per la parte relativa agli operatori economici idonei ad espletare lavori, nonché per i Professionisti disponibili ad incarichi di consulenza tecnica, progettazione, direzione lavori, collaudi ecc;
 - il Direttore della UOC Affari Legali, per i Professionisti disponibili ad incarichi di consulenza e patrocinio legale;

Disporre

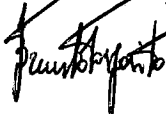
- la pubblicazione dell'allegato regolamento sul sito internet dell'Azienda;

Dare immediata esecutività al presente provvedimento, attesa l'urgenza;

- Di inviare copia del presente atto:
- Al Collegio dei Sindaci;
- Al Servizio Controllo Interno di Gestione;
- Alla UOC Acquisizione Beni e Servizi
- Alla UOC Gestione e Manutenzione Immobili ed Impianti
- Alla UOC Affari Legali
- Alla UOC Web Aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Ernesto Esposito





REGIONE CAMPANIA
Azienda Sanitaria Locale Napoli
| Centro

**DISCIPLINARE
PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO OPERATORI ECONOMICI
DI LAVORI , BENI E SERVIZI, PROFESSIONISTI**

Indice

- Articolo 1 - Finalità
- Articolo 2 - Ambiti di Applicazione
- Articolo 3 - Struttura Elenco Operatori Economici
- Articolo 4 - Requisiti di Ammissione e Soggetti Ammessi all' Elenco degli Operatori Economici
- Articolo 5 - Modalità di iscrizione Elenco Operatori Economici
- Articolo 6 - Modalità di Aggiornamento Elenco Operatori Economici
- Articolo 7 - Verifiche
- Articolo 8 - Informazioni Generali
- Articolo 9 - Durata dell'iscrizione e cancellazione dall'Elenco Operatori Economici
- Articolo 10 - Criteri di gestione e movimentazione dell'Elenco Operatori Economici
- Articolo 11 - Trattamento dei Dati Personali
- Articolo 12 - Norma di coordinamento

Articolo 1 (Finalità)

Il presente documento disciplina l'istituzione e la gestione di un Elenco di Operatori Economici (detto altresì Albo Fornitori e professionisti) da interpellare per l'individuazione di soggetti idonei a fornire Lavori, Beni e Servizi, nonché per incarichi di consulenza legale, tecnica, progettazione, direzione lavori ecc.

Il Disciplinare è finalizzato ad assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione degli operatori economici iscritti nell'elenco, in conformità al Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture della ASL NA 1 Centro e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione.

Articolo 2 (Ambiti di Applicazione)

L'elenco operatori economici sarà utilizzato dalla ASL NA 1 Centro (di seguito denominato Ente) nei seguenti casi:

^ Indagini di mercato propedeutiche all'espletamento di procedure negoziate ai sensi dell'art. 122 comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006.

^ In base all'art. 125 del D.Lgs 163/06 per Lavori, servizi e forniture in economia

Articolo 3 (Struttura Elenco Operatori Economici)

L'elenco operatori economici è articolato in differenti Albi, normati dalla legge 163/2006 e s.m.i :

- Aziende singole o Cooperative esecutrici di lavori pubblici;
- Consorzi, Aziende singole o Cooperative fornitrici di beni e servizi;
- Professionisti tecnici (*se si intende iscriversi come professionista per incarichi di consulenza, progettazione, direzione lavori, collaudi etc.di lavori pubblici;*
- Studi associati o -Altre professioni (*altre categorie professionali iscritte ad Albi: medici, avvocati, etc.*)

L'Albo Fornitori di Beni e Servizi è suddiviso in categorie e sottocategorie merceologiche, identificate per codice e per descrizione come da codici Atecori ed elenchi ufficiali Istat in vigore. L'operatore economico che intende iscriversi all'Albo delle Aziende esecutrici di lavori pubblici, ha facoltà di registrarsi in tutte le categorie generali o specializzate per cui risulti in possesso di valido attestato di qualificazione SOA, rilasciato dagli Organismi abilitati. L'operatore economico privo di attestato di qualificazione SOA può comunque iscriversi alle categorie generali o specializzate di interesse (assimilate SOA) indicando l'importo massimo dei lavori eseguito nell'ultimo triennio per ogni categoria di iscrizione, e potrà essere invitato a presentare offerta esclusivamente per lavori d'importo pari o inferiore all'importo indicato in fase di iscrizione. Per le categorie impiantistiche dovrà essere in possesso della abilitazione prevista per la tipologia di impianto da eseguire come risultanti dal camerale al fine del rilascio delle Certificazioni di Conformità previste dal DM 37/2008

L'operatore economico che intende iscriversi all'Albo Fornitori di beni e servizi ha facoltà di registrarsi ad un numero di categorie merceologiche pari alle abilitazioni indicate nel certificato camerale.

Le categorie merceologiche alle quali il Soggetto richiedente vuole Iscriversi, devono trovare un preciso riscontro nelle attività espletate dal Soggetto medesimo rilevabili dal certificato della CCIAA.

La ASL NA 1 Centro si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute.

Articolo 4 (Requisiti di Ammissione e Soggetti Ammessi all' Elenco degli Operatori Economici)

Sono ammessi a presentare l'Istanza di iscrizione i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs.163/2006 e ss. mm. e ii, in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui all'art. 38 e 39 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm. e li.

Ai fini dell'iscrizione gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- b) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;
- c) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 D.Lgs.163/2006 e ss.mm. e ii.;

- d) Insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A. ai sensi del D.Lgs 231/2001;
- e) Ottemperanza alla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99) salvo il caso in cui non siano tenuti al rispetto di tale normativa;
- f) Inesistenza di piani di emersione di cui all'art, I bis, comma 14, L. 383/2001;
- g) Ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008;
- h) Ottemperanza agli obblighi di cui alla legge n. 190/2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*), consistente nella dichiarazione con la quale si attesti:
- 1) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi che attengano allo svolgimento di poteri autoritativi o negoziali, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, ad ex dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165.
 - 2) che non sussistono rapporti di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'Impresa ed i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione;

PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI PUBBLICI

dovranno possedere i seguenti requisiti specifici:

- a) Possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 DPR n. 207/2010 per l'esecuzione di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;
- b) Attestazione di qualificazione SOA in categoria e classifica adeguata per l'esecuzione di lavori di importo pari o superiore ad € 150.000,00;
- c) Certificazioni equipollenti o abilitazioni camerali attestanti i requisiti tecnico professionali, compreso il possesso della abilitazione prevista per la tipologia di impianto da eseguire come risultanti dal camerale al fine del rilascio delle Certificazioni di Conformità previste dal DM 37/2008

PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO AZIENDE DI FORNITORI BENI E SERVIZI

dovranno possedere i seguenti requisiti specifici:

- a) capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture o servizi, corrispondenti alla propria categoria e sottocategoria, realizzate negli ultimi tre esercizi;
- b) capacità tecnica, documentata mediante: descrizione dell'attrezzatura tecnica, con la precisazione delle misure adottate per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e ricerca dell'impresa; l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici di cui l'impresa ha la disponibilità; certificazioni di legge e certificazioni volontarie rilasciate da organismi riconosciuti per la certificazione "Sistema Qualità"; il fornitore ha facoltà di presentare nell'apposita sezione altre certificazioni a comprovare la propria capacità tecnica;

PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI PROFESSIONISTI TECNICI

dovranno possedere i seguenti requisiti specifici:

- a) Iscrizione agli ordini professionali relativi al titolo posseduto;
- b) Indicazione dell'importo massimo dei lavori dei servizi di ingegneria eseguiti negli ultimi 10 esercizi finanziari, distinti per progettazione, direzione dei lavori, sicurezza, collaudo;

PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI

diviso in tre sezioni (penale, civile ed amministrativa) ognuna delle quali in due sottosezioni, una per gli avvocati abilitati al patrocinio presso le magistrature superiori ed una per quelli privi di tale requisito.

dovranno possedere i seguenti requisiti specifici:

- a) iscrizione all'albo degli avvocati da almeno cinque anni, per coloro che aspirino alla iscrizione nelle sezioni dedicate agli avvocati privi dell'abilitazione al patrocinio presso la magistratura superiore;
- b) iscrizione all'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alla Cassazione e alle altre Magistrature Superiori per coloro che aspirino alla iscrizione nelle relative sezioni;
- c) possesso dei requisiti della particolare e comprovata esperienza strettamente correlata alle materie relative alle sezioni in cui si richiede l'iscrizione;
- d) esperienza specifica maturata attraverso la rappresentanza e difesa in giudizio, negli ultimi cinque anni, di Aziende Sanitarie Locali o Aziende Ospedaliere.

Articolo 5

(Modalità di iscrizione e modifica Elenco Operatori Economici)

L'operatore economico interessato all'Iscrizione dovrà compilare apposita Istanza esclusivamente per via telematica collegandosi al seguente link: <https://aslina1.acquistitelematici.it/> presente nella sezione "Albo Fornitori" del sito istituzionale dell' "Ente".

In tale pagina web viene gestita l'iscrizione agli Albi qualificati degli operatori economici dell'Ente.

L'account creato dal sistema a seguito della registrazione sarà differenziato in relazione alla tipologia dell'albo prescelto. Una volta effettuata la registrazione, l'operatore economico sarà guidato alla compilazione della propria anagrafica e quindi potrà procedere con l'iscrizione all'Albo di interesse compilando tutti i campi obbligatori e allegando le documentazioni richieste.

In fase di compilazione dell'istanza telematica di ammissione l'operatore economico è chiamato a rendere una serie di dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge ai fini dell'iscrizione.

Le dichiarazioni sono rese selezionando la casella contenente la dichiarazione di interesse e completando gli appositi spazi se richiesto. Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la procedura di iscrizione non renderà possibile richiedere l'abilitazione.

Saranno comunque segnalati tutti i campi mancanti e/o gli allegati obbligatori mancanti omessi durante la procedura di iscrizione. In qualsiasi fase di immissione dati, lo stato di iscrizione potrà essere salvato per poter essere ripreso e completato ad un successivo accesso.

Al termine della compilazione di tutte le sezioni dell'istanza, verrà automaticamente generata una autocertificazione in formato PDF che riporterà il contenuto dei dati immessi, questa dovrà essere scaricata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

L'istanza così sottoscritta e completa di tutti i documenti richiesti attiverà la richiesta di abilitazione che sarà inviata ai funzionari responsabili di ciascun albo di competenza.

Non sono accettate istanze di iscrizione che non siano quella dell'Albo Fornitori e Professionisti Telematico.

Ogni domanda di iscrizione presentata in altro modo verrà rigettata senza darne comunicazione al mittente.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il mancato invio o in ipotesi di erronea documentazione o conseguente a disguidi di altra natura, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

E' compito dell'operatore economico leggere con attenzione e seguire le indicazioni e avvertenze fornite dalla piattaforma durante la compilazione.

L'accoglimento dell'istanza di abilitazione all'albo avverrà dopo la presa visione dei funzionari incaricati e l'approvazione entro 30 giorni dalla data di richiesta.

L'iscrizione al relativo Albo sarà confermata tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione e potrà essere immediatamente riscontrata nella sezione Albo dell'Ente.

Le domande che risultino complete e regolari verranno approvate nell'ordine cronologico progressivo di chiusura. Farà fede a tale scopo la data e l'ora di chiusura della procedura di iscrizione online.

L'iscrizione ed ogni effetto ad essa conseguente decorreranno dalla data in cui sarà notificata online l'approvazione della domanda.

L'elenco operatori economici formato dall'Ente si configura come un elenco aperto; in ogni caso i soggetti interessati all'iscrizione e non ancora inclusi potranno presentare la domanda d'Inserimento nel periodo dal 1° al 31 gennaio e dal 1° al 30 giugno di ogni anno di vigenza dell'Albo.

Articolo 6

(Modalità di aggiornamento Elenco Operatori Economici)

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun operatore economico incluso nell' elenco sarà chiamato con cadenza triennale, ad effettuare l'aggiornamento dei requisiti di cui all'art.4, del presente Disciplinare.

A ciascun operatore sarà inviata dal sistema automatico una mail a partire dai 60gg. dalla scadenza che ricorderà di provvedere all'aggiornamento del proprio profilo e di rinnovare la richiesta di iscrizione.

Gli operatori economici che non avranno provveduto all'aggiornamento nei termini su indicati decadranno automaticamente dall'elenco. L' Ente provvedere a dare formale notizia all'operatore economico interessato dal provvedimento di cancellazione per intervenuta decadenza.

La cancellazione è meramente virtuale, i dati rimarranno attivi nel sistema e in caso di aggiornamento tardivo da parte dell'operatore economico, esso verrà riabilitato e visibile nell'albo.

Farà fede la data e l'ora di chiusura della procedura di aggiornamento on line. Ciascun operatore economico è comunque tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali si è iscritti all'albo, nonché ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione.

L'operatore economico che subisce una qualsiasi variazione relativa all'istanza precedentemente inviata dovrà procedere alla riapertura della stessa, alla compilazione dei dati da variare e all'inoltro dell'istanza modificata.

Tale procedura comporta l'automatica sospensione dell'operatore economico dall'Albo Fornitori; detta sospensione, a seguito delle opportune verifiche del caso, potrà essere annullata (riattivazione del soggetto) o meno (conferma della sospensione) a seconda che la procedura di verifica abbia dato esito positivo o negativo che sarà comunicato tramite mail all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione.

Articolo 7 (Verifiche)

L' "Ente" effettuerà periodicamente verifiche a campione sugli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione. L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato dall'Albo ai sensi dell'art.8 del presente Disciplinare.

In sede di presentazione dell'offerta, gli operatori economici invitati a gara dovranno attestare sotto la propria responsabilità penale, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che i dati forniti nell'ambito dell'iscrizione all'Albo corrispondono al vero. Tale dichiarazione sarà sottoposta a verifica con riferimento all'aggiudicatario e al secondo classificato. La medesima dichiarazione dovrà essere resa anche dall'operatore economico individuato quale diretto affidatario e sarà verificata anteriormente al conferimento dell'incarico. L'eventuale esito negativo della verifica di cui al presente comma determinerà a carico dell'operatore economico, oltre ai provvedimenti di cui al punto precedente, le ulteriori conseguenze di legge derivanti da false dichiarazioni.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, per gli operatori economici iscritti privi di attestazione SOA che abbiano presentato richiesta di iscrizione all'Albo degli esecutori di Lavori Pubblici l' "Ente" avvierà la verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 del DPR n. 207/2010. Tali soggetti dovranno comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dal ricevimento della richiesta via pec, il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi autocertificati in fase di iscrizione.

Agli operatori economici iscritti all'Albo dei Fornitori Beni e Servizi, l'Ente avvierà la verifica richiedendo di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta, i requisiti di carattere professionale dichiarati, mediante la presentazione della seguente documentazione:

- copie dei bilanci di esercizio relativi al triennio precedente, corredati dalle note di deposito e relativi allegati per le società di capitali;
- copie delle dichiarazioni ai fini delle imposte sui redditi e ai fini IVA relative al triennio precedente per i soggetti non tenuti al bilancio;
- dichiarazioni di buona esecuzione del servizio rilasciate da enti pubblici o soggetti privati comprovanti l'avvenuta effettuazione nel biennio precedente dei servizi e forniture analoghi dichiarati, riportanti il periodo di esecuzione e i relativi importi.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti richiesti e dichiarati come il ritardo nella trasmissione della documentazione di cui sopra rispetto al termine perentorio indicato comporteranno l'esclusione e la decadenza dall'elenco.

Articolo 8 (Informazioni Generali)

Tutte le richieste d'offerta nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento delle gare saranno recapitate a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata indicate dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti. Lo stato delle richieste e gli inviti alle gare vengono, comunque, costantemente aggiornati anche all'interno della pagina personale dell'albo fornitori professionisti.

Il possesso e l'indicazione di una casella PEC è obbligatoria al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni per cui si invitano tutti gli operatori economici a dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata da indicare quale domicilio eletto per il recapito delle richieste d'offerta e di qualsiasi comunicazione ad esse correlata nella sezione dell'istanza di ammissione, dedicata ai riferimenti per le comunicazioni.

Qualora l'impresa non disponesse di un indirizzo PEC, non sarà possibile l'iscrizione in quanto requisito obbligatorio all'iscrizione e obbligo di legge parimenti alla comunicazione della stessa al registro imprese.

Articolo 9 (Durata dell'iscrizione e cancellazione dall'Elenco Operatori Economici)

Le Aziende e i Professionisti, limitatamente all'arco temporale su indicato all'art 6, rimangono iscritte all'Albo fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione.

La cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio previa comunicazione di avvio del procedimento, di cui al capoverso successivo, nei seguenti casi:

- carenza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al precedente art. 4, o falsa dichiarazione in merito alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa risultante dalle informazioni rese in sede di iscrizione all'Albo ai sensi dell'art. 4, accertate in esito alle verifiche di cui all'art. 7;
- mancato aggiornamento della propria candidatura a fronte di intervenute variazioni di cui all'art. 6;
- grave negligenza o malafede nei confronti dell'Ente, nell'esecuzione del contratto;
- qualora l'operatore economico non abbia risposto a tre inviti di partecipazione alle procedure di cui all'art. 1 del presente disciplinare, ovvero non abbia accettato per tre volte un affidamento diretto senza fornire adeguata motivazione scritta;
- negli altri casi previsti per legge;

Nei casi previsti nel comma precedente, l'ENTE comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio all'operatore economico tramite l'invio di una PEC contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. L'ENTE decorsi 15 giorni dal ricevimento delle stesse, si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

L'iscrizione all'albo dell'operatore economico coinvolto nel procedimento di cancellazione sarà sospesa sino al termine di detto procedimento; l'iscrizione sarà sospesa anche qualora l'operatore economico abbia in corso un procedimento giudiziale con l'ENTE, fino al termine del procedimento stesso.

L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da entrambe le sessioni dell'Albo e per tutte le categorie merceologiche per le quali l'operatore economico era stato iscritto.

Gli operatori economici cancellati dall'Albo potranno iscriversi nuovamente solo qualora dimostrino il venir meno delle cause che ne avevano determinato la cancellazione.

La cancellazione potrà, inoltre intervenire su iniziativa dell'interessato.

Articolo IO

(Criteri di gestione e movimentazione dell'Elenco Operatori economici)

Tutte le richieste d'offerta nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento della gara telematica verranno inoltrate solo ed esclusivamente via e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata specificatamente indicato nell'istanza.

La scelta dei fornitori da invitare alle procedure di gara e la ricerca di mercato rispetteranno i principi di rotazione con selezione casuale generata dal software.

Sarà tenuta traccia all'interno dei sistemi informativi del n° di inviti per singola Azienda, ed il n° di affidamenti con relativi importi, consultabili dietro richiesta motivata e richiesta di accesso agli atti.

In caso di gare che prevedono una qualificazione in più categorie SOA, prevalente e scorporabile, l'invito sarà rivolto agli operatori economici in possesso di qualificazione SOA nella categoria prevalente per una classifica pari all'importo complessivo dei lavori. Gli operatori economici da invitare alle procedure di gara sono individuati come di seguito evidenziato:

COTTIMI FIDUCIARI PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ECONOMIA Ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/06 e del Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture dell' "ENTE":

- per importi inferiori ad € 40.000,00, sia per lavori che per servizi e forniture: affidamento diretto del RUP con applicazione dei criteri della specializzazione, in relazione alla prestazione da eseguire o invito rivolto a 5 operatori economici estrapolati dall'elenco operatori economici in ordine di graduatoria eventualmente integrati da altri operatori economici reperiti sul mercato .
- per importi pari o superiori ad € 40.000,00 e fino ad € 149.999,00 per lavori, e fino ad € 200.000,00, per servizi e forniture: invito rivolto a non meno di 5 operatori economici estrapolati dall'elenco operatori economici in ordine di graduatoria eventualmente integrati da altri operatori economici reperiti sul mercato .
- per importi da € 150.000,00 ad € 200.000,00, per lavori: invito rivolto a non meno di 7 operatori economici estrapolati dall'elenco operatori economici in ordine di graduatoria eventualmente integrati da altri operatori economici reperiti sul mercato.
- per importi da € 200.001,00 a 300.000,00, per lavori: invito rivolto a non meno di 15 operatori economici estrapolati dall'elenco operatori economici in ordine di graduatoria eventualmente integrati da altri operatori economici reperiti sul mercato .

PROCEDURE NEGOZiate PER LAVORI: Come evidenziato dalla determina n. 2 del 06/04/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, l'elenco operatori economici può essere utilizzato per svolgere indagini di mercato al fine di individuare gli operatori economici qualificati da invitare alle procedure negoziate di cui all'art. 122 comma 7 del D.Lgs. 163/06 e ss. mm.

- Procedure Negoziato per importi inferiori a € 300.000,00: invito rivolto ad almeno 5 operatori economici in possesso della qualificazione richiesta estrapolati dall'elenco operatori economici in ordine di graduatoria.

Come disposto dall'art. 122 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e s. m. i. il RUP potrà in ogni caso segnalare ulteriori operatori economici in possesso della qualificazione richiesta.

Articolo 11

(Trattamento dei dati Personali)

In conformità all'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n° 196 sulla tutela dei dati personali si rappresenta che il trattamento dei dati e delle informazioni che verranno comunicate sarà effettuato solamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'elenco operatori economici.

I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

Come stabilito dall'art. 7 del predetto decreto, l'operatore economico iscritto ha diritto, in qualsiasi momento, di consultare o far modificare tali dati, qualora dovesse riscontrare errori e/o variazioni.

Il titolare del trattamento è la ASL NA 1 Centro con sede in Via Comunale del Principe 13/a 80143 Napoli.

Con l'iscrizione all'Albo Fornitori l'operatore economico esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

Articolo 12

(Norma di coordinamento)

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

**Il Direttore Generale
Dr. Ernesto Esposito**