

DELIBERAZIONE  
DEL  
DIRETTORE GENERALE

n° 01134 del 28/12/2017

ORIGINALE

Struttura Proponente: U.O.C. Programmazione e Pianificazione Aziendale  
Il Direttore U.O.C. Dott. Marco Papa

OGGETTO: obiettivi prestazionali 2017 ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato

LA PRESENTE DELIBERAZIONE SI COMPONE DI N. 3 PAGINE CON N. 4 ALLEGATI CHE FORMANO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA STESSA

La presente deliberazione è esecutiva dal 15/1/2018

In data \_\_\_\_\_ il Dott. Mario Forlenza, Direttore Generale dell'ASL Napoli 1 Centro, in virtù dei poteri conferiti con D.G.R.C. n. 350 del 14.06.2017 e D.P.G.R.C. n. 229 del 15.06.2017, alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Struttura Complessa proponente o che predispose l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Responsabile di tale struttura con la firma apposta in calce, con l'assenso del Direttore del Dipartimento interessato, ove richiesto, e acquisito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il presente provvedimento.

TRATTAMENTO DEI DATI  
D.LGS 196/2003 E SS.MM.II.

Il dirigente responsabile proponente la presente deliberazione, in osservanza a quanto previsto nel D. Lgs. 196/2003 circa il rispetto dei principi e delle prescrizioni per il trattamento e diffusione dei dati personali, attesta la rispondenza delle suddette prescrizioni nel testo e negli eventuali allegati, ai fini della pubblicazione nei modi di legge all'albo pretorio.

Il Direttore U.O.C. Programmazione e Pianificazione Aziendale

Premesso che:

- con delibera n. 1128 del 30 Giugno 2015 è stato adottato il regolamento per la misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- in data 19/06/2017 si è insediato l'attuale Direttore Generale, in virtù dei poteri conferiti con D.G.R.C. n. 350 del 14.06.2017 e D.P.G.R.C. n. 229 del 15.06.2017;
- in data 24/07/2017 si è insediato l'attuale Direttore Amministrativo;
- con delibera n. 00064 dell'11/07/2017 è stato adottato il Piano delle Performance 2017-2019;
- i Contratti Collettivi Nazionali prevedono l'erogazione di quote economiche legate al raggiungimento di obiettivi individuali e collettivi;

- con nota n° 0082753 del 21/12/2017 la Direzione Strategica aziendale ha invitato la U.O.C. Programmazione e Pianificazione Aziendale a proporre atto deliberativo relativo agli obiettivi prestazionali 2017 con l'indicazione della conferma degli obiettivi già assegnati nel 2016.
- è in corso la procedura di adozione del nuovo Atto Aziendale;

### PRÒPONE

- **di confermare** per l'anno 2017 per tutte le articolazioni aziendali gli obiettivi prestazionali già assegnati nel 2016, di cui alla Delibera n. 788 dell'11/07/2016, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;
- **di trasmettere** copia del presente atto:
  - al Collegio Sindacale ai sensi di legge, per quanto di competenza;
  - alla U.O.C. Affari Generali per la pubblicazione sull'albo pretorio;
  - al Nucleo di Valutazione;
  - al Responsabile aziendale della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione;
  - al Dipartimento Assistenza Ospedaliera;
  - al Dipartimento Assistenza Primaria e Continuità delle Cure;
  - al Dipartimento di Prevenzione;
  - al Dipartimento delle Fragilità ed alle singole UU.OO.CC. afferenti (Tutela della Salute degli Anziani, Dipendenze, Riabilitazione dell'età evolutiva ed adulta, Integrazione Socio Sanitaria);
  - al Dipartimento di Salute Mentale;
  - al Dipartimento Affari Generali e Gestione delle Risorse Umane ed alle singole UU.OO.CC. afferenti (G.R.U., Affari Generali, Formazione);
  - al Dipartimento Amministrativo ed alle singole UU.OO.CC. afferenti (G.E.F.I., Acquisizione Beni e Servizi, Gestione e Manutenzione Immobili e Impianti);
  - al Dipartimento Sistemi Informatici e delle Comunicazioni e delle Tecnologie ed alle singole UU.OO.CC. afferenti (Sistemi Informatici, Sistema delle Comunicazioni, Gestione del Web e Comunicazione Aziendale Informatizzata, Pianificazione Biotecnologie);
  - all'Area Farmaceutica;
  - ai Direttori Medici dei Presidi Ospedalieri e del P.S.I.;
  - ai Direttori Responsabili dei Distretti Sanitari di Base;
  - ai Direttori Medici dei Presidi Sanitari Polispecialistici;
  - alla U.O.C. Programmazione e Pianificazione Aziendale;
  - alla U.O.C. Qualità;
  - alla U.O.C. Affari Legali;
  - alla U.O.C. Nucleo Ispettivo;
  - all'ufficio di Staff Direzione Strategica
  - alla U.O.C. Umanizzazione;
  - alla U.O.C. Sorveglianza Sanitaria e Malattie Professionali;
  - alla U.O.C. Prevenzione e Protezione;
  - alla U.O.C. C.U.P. e Flussi Informativi;
  - alla U.O.C. Servizio Relazioni con il Pubblico.

Il Responsabile del Procedimento

Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore

U.O.C. Programmazione e Pianificazione Aziendale

Dott. Marco Papa

Firma \_\_\_\_\_

22/12/2017

